

**Положение
о методическом объединении педагогических работников
общеобразовательных учреждений.**

1. Общие положения.

Методическое объединение работников общеобразовательных учреждений (далее МО) является структурным подразделением методической службы района или образовательного учреждения. МО, объединяющее учителей, преподающих один и тот же учебный предмет или несколько предметов, из всех общеобразовательных учреждений является районным МО, из нескольких общеобразовательных учреждений по территориальному принципу является межшкольным МО, из одного общеобразовательного учреждения - школьным МО. Кроме МО учителей функционируют: районное МО заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов – психологов и социальных педагогов, педагогов-организаторов, школьных библиотекарей. Сеть МО в системе образования района утверждается на учебный год приказом управления образования администрации Гусь-Хрустального района. В своей деятельности МО руководствуется Законом «Об образовании», Указами Президента РФ, Решениями правительства РФ, распоряжениями министерства просвещения и департамента образования Владимирской области, письмами и рекомендациями ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования им. С.И.Новиковой», приказами и письмами управления образования администрации Гусь-Хрустального района, настоящим положением.

2. Цель деятельности методического объединения работников общеобразовательных учреждений – удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников, развитие социально ориентированной мотивации самосовершенствования и повышения качества профессиональной деятельности, улучшение организации образовательной деятельности.

2.1 МО создается как одна из форм самоуправления в целях: совершенствования профессионального мастерства, культурного и творческого роста работников общеобразовательных учреждений района.

2.2 Поставленные цели достигаются через решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- создание системы информационно-методической поддержки внедрения нового содержания образования, практикоориентированных, адаптивных и гибких образовательных программ, использование новых педагогических технологий и средств обучения;

- участие в отборе содержания и составлении учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- проведение экспертизы и рецензирование авторских методических материалов;
- подготовка текстов для проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по учебным предметам, проверочных работ для учащихся; аналитических материалов по результатам их проведения, по результатам итоговой аттестации учащихся;
- изучение и анализ состояния преподавания предмета или воспитательного процесса;
- оказание методической помощи педагогам в работе с разными категориями обучающихся, в том числе одаренными детьми;
- организация работы по обобщению и распространению инновационного опыта;
- выявление успехов и профессиональных дефицитов педагогов;
- использование результатов мониторинговых исследований качества образования обучающихся с целью оказания адресной методической помощи;
- организация и проведение конкурсов педагогического мастерства, мотивация педагогов к участию в конкурсных мероприятиях регионального, федерального уровней;
- оказание содействия педагогическим работникам в прохождении аттестации;
- оказание методической поддержки молодым педагогам.

3. Организация работы МО

3.1 Руководитель МО назначается приказом управления образования на учебный год из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию.

3.2 Планирование работы МО осуществляется на учебный год. В план работы включается график проведения заседаний (не менее 4-х за учебный год, включая августовскую секцию) и описание межсекционной деятельности, где решаются задачи, изложенные во втором разделе.

3.3 Проведение заседаний МО осуществляются как в традиционных формах (семинарские занятия, в том числе с показом открытых занятий; конференции) так и в интерактивных инновационных формах (мастер-классы, круглые столы, педагогические мастерские, творческие самопрезентации и др.),

4. Права и обязанности методического объединения работников общеобразовательных учреждений.

4.1 МО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях района;

- рекомендовать к обобщению инновационный опыт работников общеобразовательных учреждений, входящих в состав МО;
- выдвигать от МО работников общеобразовательных учреждений для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- ходатайствовать перед администрацией общеобразовательного учреждения о поощрении работника, входящего в состав МО за активное участие в работе МО;
- рекомендовать работникам общеобразовательных учреждений, входящим в состав МО, различные формы повышения квалификации, как в курсовой, так и в межкурсовой периоды.

4.2 Обязанности членов МО и руководителя МО

- Каждый работник общеобразовательных учреждений района должен являться членом одного или нескольких МО и иметь индивидуальную программу профессионального самообразования;
- каждый член МО обязан участвовать в работе МО по его плану; стремиться к повышению профессионального мастерства,
- руководитель МО обязан вести документацию; составлять план работы МО и контролировать его выполнение, анализировать работу МО; организовывать и систематически проводить заседания МО и протоколировать их; создавать методические продукты по итогам работы за учебный год (сборники, буклеты, методические листовки и т.д.), отчитываться о работе перед членами МО.

5. Документация МО:

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

- положение о МО;
- банк данных на членов МО;
- анализ работы МО за прошедший учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний МО;
- материалы заседаний МО (выступления, конспекты и самоанализ проводимых занятий, аналитические материалы, методические разработки и др.).

Положение О районной творческой группе педагогов общеобразовательных учреждений.

1. Общие положения.

Районная творческая группа педагогов общеобразовательных учреждений (далее районная творческая группа) является структурным подразделением методической службы района. Районная творческая группа – это профессиональное объединение педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития данной темы.

2. Содержание и формы работы

2.1 Формы занятий районной творческой группы должны носить продуктивный характер деятельности: теоретические семинары, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, деловые игры, ролевые игры, мастер-классы.

2.2 Результатом работы районной творческой группы является документально оформленный методический продукт в виде рекомендаций, разработок, пособий.

3. Организация деятельности.

3.1 В состав районной творческой группы могут входить педагоги как одного образовательного учреждения, так и нескольких.

3.2 Руководство районной творческой группой осуществляет педагог или руководитель ОУ, из числа высококвалифицированных педагогов владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива. Руководитель районной творческой группы утверждается на учебный год приказом управления образования.

3.3 Руководитель районной творческой группы:

- определяет содержание, формы работы и сбора информации;
- предлагает стратегию разработки темы, проекта;
- предлагает варианты активного участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует наработанные материалы.

3.4 Педагоги – члены районной творческой группы:

- активно участвуют в заседаниях, приносят свой вклад в каждое занятие;
- представляют собственные практические разработки, выполняют творческие задания руководителя группы;
- высказывают свое мнение по предложенным материалам, докладывают о результатах апробации той или иной методики, УМК, технологии и др.